



**PENGADILAN NEGERI JAKARTA SELATAN
KELAS IA KHUSUS**

Jalan Ampera Raya No.133 Ragunan, Jakarta Selatan, D.K.I Jakarta – 12550

Telepon 021 -7805909 Faximile 021 – 7805906

Email : informasi@pn-jakartaselatan.go.id

Website : www.pn-jakartaselatan.go.id

Nomor : W10.U3/ 581 /KU.01/5/2017
Hal : **UNDANGAN**
RAPAT KESEKRETARIATAN

22 Mei 2017

Yth.
Bapak/Ibu Pejabat Struktural Non Teknis,
Staf Kesekretariatan dan Honorer
Pengadilan Negeri Jakarta Selatan.

Sehubungan dengan adanya perintah dari Bapak Sekretaris Pengadilan Negeri Jakarta Selatan pada hari Kamis tanggal 18 Mei 2017 berkaitan dengan adanya upaya peningkatan kinerja khususnya di bagian Kesekretariatan, maka pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 24 Mei 2017
Waktu : 08.00 s.d selesai
Tempat : Lobby depan (tempat apel)
Pengadilan Negeri Jakarta Selatan
Agenda : Rapat Kinerja Kesekretariatan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Kepala Sub Bagian TU & Keuangan

Wiwiek Widorinie, SE.MM.



**PENGADILAN NEGERI JAKARTA SELATAN
KELAS 1A KHUSUS**

Jalan. Ampera Raya No.133 Ragunan Jakarta Selatan 12550
Telp. 62.21.7805909 Fax. 62.21.7805906
Email : informasi@pn-jakartaselatan.go.id
delegasipnjs@yahoo.com
Website : pn-jakartaselatan.go.id

**NOTULEN RAPAT
KINERJA KESEKRETARIATAN**

- Hari/tanggal : Rabu/ 24 Mei 2017
- Waktu : Pukul 08.00 Wib s/d selesai .
- Tempat : Ruang Rapat Sidang Anak
- Notulis : Nova Rizky, SE,MH.

Pada hari Rabu, tanggal 24 Mei 2017 Pengadilan Negeri Jakarta Selatan Mengevaluasi Kinerja Pegawai Kesekretariatan dan Honorer. yang dibuka oleh Sekretaris, Pejabat Struktural serta Pegawai dan Honorer Pengadilan Negeri Jakarta.

PEMBICARA I : SEKRETERARIS

Kegiatan Rapat Kinerja Kesekretariatan ini pada hakikatnya merupakan upaya untuk meningkatkan kinerja yang lebih baik lagi bagi seluruh pegawai dan honorer Pengadilan Negeri Jakarta Selatan terutama sarana dan prasarana harus diperhatikan kebersihannya agar lebih baik dan nyaman bagi seluruh pegawai maupun pihak luar dalam mengunjungi Kantor Pengadilan Negeri Jakarta Selatan, etika kedisiplinan pegawai dan honorer harus lebih ditingkatkan kembali agar adanya rasa tanggung jawab pada diri sendiri maupun kedinasan baik dalam bersikap maupun bertutur kata terhadap di lingkungan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan maupun dari pihak luar dan tidak hanya patuh pada pimpinan saja tetapi untuk kebersamaan semuanya.

Sekretaris mengharapkan setiap pegawai maupun honorer harus mempunyai fungsi dan rasa tanggung jawab dalam menjalani tugas-tugas pokok masing-masing (TUPOKSI), untuk bagian kepegawaian yang berhubungan dengan semua kinerja pegawai dan honorer harus diperhatikan benar untuk absensi kehadirannya agar jangan sampai banyak yang terlambat, dan untuk bagian keuangan yang berhubungan dengan biaya agar harus lebih teliti dalam mengajukan biaya yang dibutuhkan kantor dan untuk umum harus mengarsipkan surat masuk dan surat keluar dengan baik dan harus memperhatikan untuk tanda pengenalan (ID CARD) bagi pegawai dan honorer yang belum mempunyai agar melaporkan kebagian umum.

Dengan adanya SAT BERSIH harus selalu ingat dengan kebersihan dan kenyamanan kantor Pengadilan Negeri Jakarta Selatan bagi para honorer harus dibuatkan pembagian pada tiap areanya masing-masing yang sudah menjadi tugas pokok bagi para honorer, bagi honorer harus dibuatkan komitmen untuk melaksanakan tupoksinya dengan penuh rasa tanggung jawab.

PEMBICARA II : KASUB UMUM DAN KEUANGAN

Berkaitan dengan honorer tentang masalah kedisiplinan dan kerapian terutama dalam berpakaian seragam yang sudah ada aturannya harus diperhatikan dengan baik, dimohon untuk semua honorer agar berpartisipasi dalam melaksanakan kerjabakti untuk kebersihan dan kenyamanan kantor Pengadilan Negeri Jakarta Selatan, dikarenakan akan adanya Akreditasi kembali yang untuk di survei kembali dari Dirjen Badilum MARI agar menjaga sopan santun dalam bersikap dan menjaga kebersihan kantor.


Untuk masalah absensi elektronik wajah jika masih ada pegawai yang terlambat mohon tetap mengisi absensi manual dan untuk honorer juga harus mengisi absensi manual dan absensi elektronik agar bisa melihat kedisiplinan dan kehadiran bagi para honorer.

Untuk masalah pakaian seragam honorer masih dalam proses dalam perubahan jadwal berpakaian jika ada perubahan.

Demikian Rapat Kinerja Kesekretariatan ini ditutup oleh Sekretaris, Pejabat Struktural serta Pegawai dan Honorer Pengadilan Negeri Jakarta Selatan pada pukul 09.30 Wib dengan ucapan terima kasih.


Sekretaris

Ahmad Hakim, SH, MH

Notulis

Nova Rizky, SE, MH



**PENGADILAN NEGERI JAKARTA SELATAN
KELAS 1A KHUSUS**

Jalan. Ampera Raya No.133 Ragunan Jakarta Selatan 12550
Telp. 62.21.7805909 Fax. 62.21.7805906
Email : informasi@pn-jakartaselatan.go.id
delegasipnis@yahoo.com
Website : pn-jakartaselatan.go.id

**ABSEN RAPAT KINERJA KESEKRETARIATAN
PENGADILAN NEGERI JAKARTA SELATAN**

Hari : Rabu
Tanggal : 24 Mei 2017

NO	JAM	NAMA	TANDA TANGAN	KET
1.	8.00	Syahrial .st		
2.	8.00	Rahm.		
3.	8.00	TAMUDDIN L.		
4.	8.00	Rosanny.		
5.	8.00	Nova Rizky		
6.	8.00	Uode Ismail ragib		
7.	8.00	Wahy		
8.	8.00	Satama		
9.	8.00	SABE		
10.	8.00	JUNAEDI		
11.	8.00	Rom		
12.	8.00	Asip Agil or		
13.	8.00	Maryono		
14.	8.00	NAERUDIN		
15.	8.00	SAPRUDIN		
16.	8.00	Uendin		
17.	8.00	TRUDI M		
18.	8.00	Ucup Sutaman		
19.	8.00	Iwan Gao's		
20.	8.00	Put wati		
21.	8.15	Nada		

NO	JAM	NAMA	TANDA TANGAN	KET
22.	0815	STARIP		
23.	8 15	M. SOFYAW.		
24.	08.15	Satria		
25.	08 15	Sunardi		
26.	18	Epa Ramlan		
27.	0815	SUTIA		
28.	8 20	MUXIOWE		
29.	9 15	OPIL		
30.	8 15	SAKHID		
31.	8.00	WINTER WIDORINIE		
32.		USI		
33.	8 02	Ahmed Hatin		TIDAK MENINGGAL BAWAS MARI
34.				
35.	08 15	H. M. TARIK		palu 08.15 hif
36.	08.20	KHARIMU S.		
37.	08-20	MAULANA		
38.	08.21	KARYADI		
39.	08.21	SOLEH		
40.	08.21	RAHMAT.		
41.	08.21	EMBAK H.		
42.	0821	ARTONO		
43.	0821	S-TAPU MEDUN		
44.	08 25	TUCHENDUN		
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				

